



Notar Karl-Heinz Buhmann
14776 Brandenburg an der Havel
Wollenweberstrasse 2
1. OG – bitte beachten: kein Fahrstuhl

Telefon: 03381 – 793743 – 0
E-Mail: info@notar-buhmann.de

Beurkundungsauftrag

Kaufvertrag

Die Erstellung eines Vertrag-Entwurfes und die Vergabe eines Beurkundungstermins ist grundsätzlich erst nach Rücksendung dieses **vollständig ausgefüllten** Anmeldebogens möglich.

1. Personalien der Vertragsbeteiligten

(Vorlage und Übersendung von Kopien des BPA, Reisepass, Identitycard sind dieser Anmeldung zwingend beizufügen – sonst erfolgt KEINE BEARBEITUNG!!)

	Veräußerer 1	Veräußerer 2
Name *		
Vorname *		
Geburtsname		
Geburtsdatum *		
Familienstand *	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Wohnanschrift *		
Dolmetscher erforderlich?		
Telefon / Handy		
E-Mail		
Steueridentifikationsnummer		

	Erwerber 1	Erwerber 2
Name *		
Vorname *		
Geburtsname		
Geburtsdatum *		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Wohnanschrift *		
Dolmetscher erforderlich?		
Telefon / Handy		
E-Mail		
verwandtschaftliches Verhältnis zum Veräußerer	<input type="checkbox"/> ja, und zwar: _____	<input type="checkbox"/> ja, und zwar: _____
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> nein	
Erwerbsverhältnis	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> Miteigentum: Erwerber 1 ____ %, Erwerber 2 ____ % <input type="checkbox"/> Erwerb in eGbR – Registernummer: _____	
Steueridentifikationsnummer		

* Pflichtangabe

2. Angaben zum Objekt

2.1. Grundbuchstand (oder Kopie des Grundbuchs beifügen)

Grundbuch von (Gemarkung)		Blatt-Nr. *	
Flur. *		Flurstück *	
Wenn das Grundstück in Abteilung III belastet ist (Hypothek, Grundschuld), sind folgende Angaben zwingend notwendig .	Name des Gläubigers: _____ Kontaktadresse: _____ Aktenzeichen: _____ aktueller Valutastand in EUR: _____		

2.2. Bebauung, Zustand, Lage und Nutzung

Bebauung	<input type="checkbox"/> Bungalow/Wochenendgrundstück <input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Reihenhaus <input type="checkbox"/> Garage <input type="checkbox"/> Nebengebäude <input type="checkbox"/> Schuppen <input type="checkbox"/> Scheune <input type="checkbox"/> sonstige Bebauung: _____
NUR BEI Wohnungseigentum	Anzahl der Zimmer: _____ Weitere Räume: <input type="checkbox"/> Küche <input type="checkbox"/> Bad <input type="checkbox"/> WC <input type="checkbox"/> Keller Etage: _____
Weitere Angaben	Baujahr: _____ Wohn- und Nutzfläche: _____
Gebäude-versicherung:	Versichert bei der: _____ Versichert bis zum: _____
derzeit:	<input type="checkbox"/> bewohnt von _____ <input type="checkbox"/> wird geräumt bis zum _____ <input type="checkbox"/> unbewohnt / leerstehend <input type="checkbox"/> beräumt <input type="checkbox"/> unberäumt
unbebaut	<input type="checkbox"/> Forst- und Landwirtschaftsfläche <input type="checkbox"/> Rohbauland <input type="checkbox"/> positive Bauvoranfrage liegt vor <input type="checkbox"/> Gartenland <input type="checkbox"/> sonstige: _____
Erschließungs-zustand	<input type="checkbox"/> vollständig erschlossen (Strom/Wasser/öffentliche Abwasser/Gas/Telekommunikation) <input type="checkbox"/> teilerschlossen mit _____ Abwasserentsorgung Sammelgrube <input type="checkbox"/> nicht erschlossen
Zustand	<input type="checkbox"/> Neubau (bis zu 5 Jahre) <input type="checkbox"/> Bestandsgebäude (älter als 5 Jahre) <input type="checkbox"/> gut (ohne Mängel und Schäden) <input type="checkbox"/> dem Nutzungszustand entsprechend mit vorhandenen Gebrauchsspuren und ggf. Mängel und Schäden <input type="checkbox"/> modernisierungsbedürftig – malermäßige Instandsetzung <input type="checkbox"/> sanierungsbedürftig – ganz / teilweise <input type="checkbox"/> ruinös / Abriss
Objektanschrift	
Miet-/ Pachtverhältnis? ¹	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Wird das bestehende Verhältnis übernommen: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Liegt ein Energieausweis vor: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Baudenkmal: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

¹ Bei einem Pachtverhältnis, welches übernommen wird, Daten des Pächters (Name, Firma, Adresse). Bei Mietverhältnissen, die übernommen werden, ist eine tabellarische Aufstellung der Mieter mit den dazugehörigen Daten, wie Beginn des Mietverhältnisses, Kautions, Mietzahlungen (auch Mietminderungen) und welche Wohnung im Objekt vom jeweiligen Mieter bewohnt wird, mit der Anmeldung abzugeben.

2.3 NUR BEI ERBBAURECHT AUSFÜLLEN

Erbaurechtsvertrag (bitte Kopie beifügen)	Urkunde des Notars _____ vom _____
Derzeitiger Eigentümer des Erbbaugrundstücks	
Derzeit zu zahlender Erbbauzins	_____ Euro
Erbbauzinserhöhung anlässlich der Veräußerung angekündigt?	<input type="checkbox"/> ja und zwar _____ <input type="checkbox"/> nein

2.4 NUR BEI TEILFLÄCHE AUSFÜLLEN

Größe der Teilfläche	ca. _____ m ²
Vermessungsantrag	<input type="checkbox"/> noch nicht gestellt <input type="checkbox"/> bereits bestellt
Vermessungskosten	<input type="checkbox"/> trägt der Käufer <input type="checkbox"/> trägt der Verkäufer <input type="checkbox"/> tragen _____
Dienstbarkeiten	<input type="checkbox"/> bestehen bereits <input type="checkbox"/> nicht erforderlich <input type="checkbox"/> notwendig (bitte im Lageplan einzeichnen)

Sofern nur ein Teil eines Grundstücks verkauft werden soll, ist gleichzeitig mit dieser Anmeldung einen Lageplan einzureichen, in welchem die zu verkaufende Teilfläche eingezzeichnet ist.

2.5 NUR BEI WOHNUNGSEIGENTUM AUSFÜLLEN

Teilungserklärung (bitte Kopie beifügen)	Urkunde des Notars _____ vom _____
Verwalter (Name, Anschrift, Telefon)	
Verwalterzustimmung erforderlich?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sondernutzungsrechte (KFZ-Stellplatz, Garten, etc.)	<input type="checkbox"/> ja und zwar _____ <input type="checkbox"/> nein
Bestätigung: Der Verkäufer steht dafür ein, dass er mit der Zahlung des Wohngeldes (Hausgeld), der Grundsteuer und einer eventuellen außerhalb des Wohngeldes zu zahlenden Umlage nicht rückständig ist und sie nicht gestundet sind. Keine rückständigen Forderungen der Hausverwaltung an den Verkäufer bestehen, alle Anlieger- und Erschließungsbeiträge, sowie die Kosten für Versorgungs- und Entsorgungsleitungen bezahlt sind.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Instandhaltungs- und Hausgeld	_____

* Pflichtangabe

3 Kaufpreis, Zahlungsanweisung; Finanzierung und Übergabe

3.1. Kaufpreis

Kaufpreis	EUR:
Wertermittlung vorhanden?	<input type="checkbox"/> ja Bewertungsstichtag: _____ Wertermittler: _____ <input type="checkbox"/> nein
Kaufpreisfälligkeit	<input type="checkbox"/> üblich und sicher: 14 Tage nach Eintragung einer Eigentumsvormerkung im Grundbuch, Lastenfreistellung und Vorlage aller Genehmigungen und Erklärungen
	<input type="checkbox"/> zusätzliche Voraussetzungen (z.B. Wohnungsräumung): _____
	<input type="checkbox"/> sonstige Zahlungsweise (z. B. Ratenzahlung): _____

* bei einer Ratenzahlung Angaben über die Höhe der jeweiligen Rate machen und ob monatlich, vierteljährlich oder jährlich und zu welchem Datum (Bsp. 340,00 EUR zum 01. des Monats ab dem 01.12.20xx)

3.2. Besitzübergang

Besitzübergangstag	Mit dem Tag des Besitzübergangs gehen alle Rechte und Pflichten, die Benutzung (z.B. Einzug und Baubeginn), Einnahmen und Ausgaben, Kosten und Steuern, die Gefahren sowie die Versicherungspflicht (z.B. Räum- und Steuerpflichten im Winter) auf den Käufer über. <input type="checkbox"/> wie üblich: mit vollständiger Kaufpreiszahlung <input type="checkbox"/> Datum: _____
--------------------	---

3.3. Zahlungsanweisung

Kaufpreiszahlung	Bankverbindung des Verkäufers
	Name der Bank:
	IBAN:
	Kontoinhaber:

3.4. Finanzierung

Finanzierung des Kaufpreises	<input type="checkbox"/> ja Im Idealfall sollte die Grundschatzbestellung zusammen mit dem Kaufvertrag erfolgen (dies spart Kosten und vermeidet den Zahlungsverzug des Käufers). Die Unterlagen sind mindestens 2 Tage vor dem Termin einzureichen!! <input type="checkbox"/> nein, ausschließlich Eigenkapital
------------------------------	---

4 Sonstige Vereinbarungen

Mitverkauf beweglicher Sachen z. B. Einbaumöbel, Sauna oder Gartenmöbel	<input type="checkbox"/> ja (Inventarliste einreichen) <input type="checkbox"/> Gesamtwert (Zeitwert) der beweglichen Sachen in EUR: _____ <input type="checkbox"/> kein Mitverkauf beweglicher Sachen
---	--

Name des Auftraggebers	
------------------------	--

**Die Erstellung eines Entwurfes führt jedoch bei Nichtbeurkundung zur Erhebung einer Entwurfsgebühr!
Der Einreicher des Auftrages wird damit zum Kostenschuldner und bestätigt hiermit die Kostenübernahme!**

Datenschutzerklärung

Mit der Einspeicherung unserer Daten und Aufbewahrung von Kopien unserer Identifikationsdokumente sowie dem Versenden der Entwürfe, Urkunden und Mitteilungen durch unverschlüsselte E-Mails, sind und waren wir einverstanden, wir haben hierin nach Art. 6 f. der Datenschutz-Grundverordnung sowie § 4 Brandenburgisches Datenschutzgesetz eingewilligt. Wenn ein Beteiligter diesen Weg in der Zukunft nicht mehr wünscht, ist eine einfache schriftliche Mitteilung an den Notar nötig.

Einreicher * (Name, Vorname)

* Pflichtangabe